



사법정책연구원 공고 제2019 - 5호

## 전문임기제공무원(속기사, 마급) 경력경쟁채용시험 공고

사법정책연구원은 국가공무원법 제26조의5, 제28조 제2항 제2호, 법원공무원규칙 제4조의2, 제19조 제1항 제2호, 제20조 제1항 및 제24조의2 규정에 의하여 전문임기제공무원(속기사, 마급) 경력경쟁채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2019. 5. 24.

사 법 정 책 연 구 원 장

### 1 채용예정 직급 및 인원

- 가. 임용예정구분: 전문임기제공무원(속기사, 마급)
- 나. 담당업무: 속기 및 사무보조(부속실 업무 포함)
- 다. 선발예정인원: 1명
- 라. 임용기간: 1년 (단, 근무실적에 따라 5년의 범위 내에서 2년 단위로 근무기간 연장 가능)

### 2 응시자격

- 가. 면접시험일 현재 국가공무원법 제33조(결격사유) 각 호의 결격사유가 없어야 하며, 법원공무원규칙 또는 기타 법령에 의하여 응시자격을 정지당한 자는 응시할 수 없음
- 나. 응시연령: 18세 이상(2001. 12. 31. 이전 출생)
- 다. 학력 및 성별: 제한 없음
- 라. 한글속기(컴퓨터) 2급 이상 자격증 소지자
- 마. 속기경력자(국가기관, 지방자치단체, 공공기관이나 이에 준하는 기관의 속기경력 우대)

사. 컴퓨터활용능력, 워드프로세서 자격증 소지자 우대

- 자격증은 접수일 현재 취득한 것에 한함

### 3 시험방법

가. 1차시험: 서류전형

- 해당 직무수행에 관련된 응시자의 자격 등이 임용예정 직무에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 합격 여부를 결정

나. 2차시험: 면접시험

- 1차 서류전형 합격자에 한하여 실시
- 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사 표현의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전가능성 등을 종합적으로 평가
- 불합격 기준에 해당하지 아니한 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정

### 4 제출서류

가. 응시원서 1부(첨부양식)

- 응시원서는 반드시 자필로 정확하게 작성하고, 응시수수료 5,000원 상당의 정부수입인지를 응시원서에 붙임(전자수입인지 영수증의 경우 바로 뒤에 첨부)

나. 경력채용 이력서 1부(첨부양식)

다. 자기소개서 1부(첨부양식)

라. 직무수행계획 1부(첨부양식)

마. 개인정보수집동의서 1부(첨부양식)

바. 국가기술자격법에 의한 자격증 사본 1부

- 접수일 현재 취득한 것으로 반드시 원본을 지참하여 확인을 받아야 함

사. 해당자에 한하여, 아래의 서류

- ① 병적증명서 또는 병적사항이 기재된 주민등록표 초본 1부
- ② 경력증명서 1부

- 경력은 국가기관, 지방자치단체, 공공기관이나 이에 준하는 기관의 속기경



력에 한하며, 경력증명서는 반드시 원본을 제출하여야 하고, 속기 경력사실의 확인이 가능하도록 근무기간, 직위(급) 및 담당업무(속기경력 여부)를 정확히 기재하고, 발급확인자의 서명(날인) 및 연락처가 기재되어 있어야 함

③ 취업지원대상자 증명서 1부.

아. 제출서류는 위 순서대로 편철하여 주시기 바랍니다. 증빙서류(자격, 경력증명서 등)에 주민등록번호가 기재되는 경우 뒷자리는 마스킹(masking) 처리하여 제출하여 주시고, 자기소개서 및 직무수행계획서에 직무와 무관한 사생활 정보 및 민감정보(사상, 종교, 노동조합·정당의 가입·탈퇴, 정치적 견해, 건강, 가족의 직업 등) 등을 기재하지 않도록 주의하시기 바랍니다.

## 5 응시원서 교부 및 접수

가. 접수기간: 2019. 6. 5.(수) ~ 2019. 6. 10.(월) 10:00 ~ 12:00, 13:00 ~ 17:00

나. 접수처: 사법정책연구원 총무과[031-920-3573, 경기도 고양시 일산동구 호수로 550 사법정책연구원 10층 1001호]

다. 응시원서 교부방법

① 접수기간 내에 응시원서 접수처에서 직접 교부받음

② 대한민국 법원 시험정보 홈페이지(<https://exam.scourt.go.kr>), 사법정책연구원 홈페이지(<http://jpri.scourt.go.kr>)에서 원서를 다운로드하여 출력

라. 접수방법: 작성한 응시원서를 접수기간 내에 접수처에 직접 제출(신분증 지참)

• 우편접수 및 단체접수는 할 수 없음

마. 원서 접수시 유의사항

• 접수된 원서와 제출서류는 반환하지 않으며, 기재사항을 수정할 수 없습니다.

• 응시원서 상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임입니다. 응시원서란에 휴대폰 번호, 이메일 등 연락 가능한 수단을 반드시 기재하시기 바랍니다.

## 6 시험일정 및 합격자 발표

가. 서류전형 합격자 발표: 2019. 6. 17.(월)

나. 면접시험: 2019. 6. 25.(화)

다. 최종합격자 발표: 2019. 7. 2.(화)



- ※ 서류전형 합격자에 한하여 면접시험의 구체적 시간·장소를 개별통지합니다.
- ※ 최종합격자는 개별통지와 아울러 사법정책연구원 홈페이지에 공고합니다.

## 9 기타사항

- 가. 적격자가 없을 경우에는 전형을 거쳐 선발하지 아니할 수 있습니다.
- 나. 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다름이 판명될 경우 임용약정을 취소할 수 있습니다.
- 다. 최종합격자로 결정되더라도 신원조회, 공무원채용 신체검사 등에서 부적격으로 판명될 경우 임용되지 않습니다.
- 라. 최종합격자는 전문임기제공무원(속기사, 마급)으로 임용하되 임용시기는 인력수급 사정에 따릅니다.
- 마. 임용 후 속기 업무 외에 일반행정·부속실 지원업무도 할 수 있습니다.
- 바. 채용후보자명부 등재 후 1년이 경과하여도 임용되지 아니할 경우에는 합격의 효력이 상실될 수 있습니다.
- 사. 응시원서 교부 기타 지원과 관련된 자세한 내용은 사법정책연구원 총무과(031-920-3573)로 문의하시기 바랍니다.
- 아. 시험장소, 시험일시, 합격자 발표일 등 시험일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

## 직무기술서

임용예정기관명	근무예정부서
사법정책연구원	전 부서

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 속기업무</li> <li>○ 사무보조(일반행정, 부속실 지원업무)</li> <li>○ 기타 소속 기관장이 지정하는 업무</li> </ul>
------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감)</li> <li>○ 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력</li> </ul>
------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 속기 업무를 수행할 전문 지식</li> <li>○ 일반행정, 부속실 지원 업무를 수행할 행정 업무 지식</li> </ul>
------	---

응시 자격 요 건	자격	<b>관련분야: 속기</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한글속기(컴퓨터) 2급 이상 자격증 소지자</li> </ul>
	우대요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국가기관, 지방자치단체, 공공기관이나 이에 준하는 기관의 속기 경력자 우대</li> <li>○ 컴퓨터활용능력, 워드프로세서 자격증 소지자 우대</li> </ul>